|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  Протокол № 2 от 06.10.2016г | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий  МДОУ № 2 «Сказка»  \_\_\_\_\_\_Н.П. Лавренко  Приказ №140 от 10.10.2016г. |

**Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников**

МДОУ детский сад № 2 «Сказка» п. Забайкальск

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3.1.3049-13, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».
   2. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 2 «Сказка» п. Забайкальск (далее - Учреждение).
   3. Целью настоящего Порядка является урегулирование отношений между администрацией и родителями (законными представителями) при переводе, отчислении воспитанников в Учреждении.

2. Перевод воспитанников

* 1. Перевод детей в Учреждении может быть инициирован как родителями (законными представителями), так и администрацией Учреждения.
  2. Перевод детей в Учреждении производится на основании заявления родителя (законного представителя).

1. Отчисление воспитанников
   1. Отчисление воспитанников при расторжении договора между Учреждением и родителями (законными представителями) производится в следующих случаях:

* по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. Отчисление детей из Учреждения оформляется приказом заведующего с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей».

3.3. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4. При отчислении воспитанника из Учреждения в трёхдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении воспитанника, родителю (законному представителю) выдается копия приказа об отчислении.